



KINDER MAGIC MOMENTS

Reglamento General

El presente es el Reglamento General del Kinder Magic Moments, y es obligatorio para los padres de familia, tutores, cuidadores o representantes legales de los alumnos de este Kinder en su caso, leer, y firmar en señal de aceptación este reglamento dado que su vivencia es una condición para que el Kinder desarrolle su labor formativa.

1 La hora de entrada al Kinder, son las 8:15 am, para lo cual sonara la campana. Los niños deben de estar en el kinder antes de la hora indicada, pudiendo dejarlos desde las 7:30am.-

2 Desde las 7:30 am hasta las 8:30 am el portón estará abierto y las personas encargadas, recibirán a los niños en el drive-thru. Si vienen después de esta hora, debe acompañar al niño/a hasta la oficina ya que después de la campana todos se van a sus respectivas clases. NO SE RECIBIRAN NIÑOS DESPUES DE LAS 8:45. Esto debido a que los niños que llegan tarde interrumpen la clase. Además se pierden una parte muy importante de la mañana que es la conversación.

3 La hora de la salida del Kinder es a las 11:00 am para Inicial y a las 11:30 am para Parvularia 4 y 5. Si por algún motivo hubiere retraso en buscar al niño en los horarios establecidos, el Kinder proporciona el servicio de "day-care" sin costo adicional hasta las 12:30 Después de esa hora se sumará un recargo de \$15 si son mas de dos retrasos en el mes. Este monto deberá cancelarse con la cuota del siguiente mes. El horario de salida de Guarderia medio tiempo es 12.30 y tiempo completo es 5:30 pm.

4 Para dejar y buscar a los niños/as la persona encargada debe de seguir la fila de manera respetuosa. Queda prohibido que durante la fila el encargado o responsable se baje del automóvil a buscar al niño/a, ya que impide la fluidez del tráfico. Si desea bajarse a buscar al niño/a deberá de parquearse afuera del kinder.

5 El horario de clase debe de ser respetado. Si desea hablar con la profesora de su hijo(a), debe hacerlo en los horarios de salida, y de preferencia previa cita.- No se atenderán personas durante el período de clases.-

6 Es prohibido que los niños/as lleguen al Kinder MAGIC MOMENTS con juguetes y objetos de valor ya que causan conflictos entre los niños/as y el Kinder NO se hace responsable de objetos perdidos.

7 Las loncheras, termos, trastes, uniformes, maletines de natación, toallas, sandalias y calzonetas deben de ser marcados con el nombre del niño/a.- En caso de existir objetos iguales con el nombre podrán identificárseles y ser entregados de inmediato El Kinder NO se hace responsable de objetos, como los detallados u otros sin nombre.

8 Si desea celebrarle el cumpleaños a su hijo(a) deberá ponerse de acuerdo con la profesora para enviar las invitaciones y demás detalles (partir el pastel a la hora de refrigerio). No se permiten piñatas ni payasos.

9 Si por alguna razón el niño/a va a faltar al Kinder por cualquier motivo UN DIA, debe comunicárselo a la maestra o llamar a la oficina. Si el niño/a faltara un mes completo, deberá cancelar la mitad de la colegiatura para reservar su cupo. Si asiste al kinder por una semana o más la colegiatura será completa.

10 Si por algún motivo el padre de familia, el encargado, responsable no pueden recoger a su hijo(a), DBERAN comunicar a la oficina quien lo recogerá , debiendo informar nombre, apellido y parentesco o relación, o en su caso enviar previamente una tarjeta con el código del niño explicando la situación . El Kinder NO entregara a niños/as a quienes NO estuvieran PREVIAMENTE autorizados. Las tarjetas las entregan en la oficina de administración.-.

11 El uniforme para los alumnos es de carácter obligatorio. (shorts o pants + camisa tipo polo para todos los días y shorts o pants +camiseta para el día de deporte)

12 En caso de malestar físico persistente, fiebre o vomito el padre de familia deberá retirar al niño/a en el momento que se le comunique de la situación,. En caso de presentar una enfermedad contagiosa debe comunicarlo a su maestra y presentarse a clases hasta que el medico lo indique.

13 En caso de accidente del niño/a dentro de las instalaciones del Kinder, se pondrá en contacto con el padre de familia , tutor, responsable, cuidador o encargado en su caso por teléfono, si es grave y no se pueden localizar se entenderá que estos han conferido poder irrevocable al kínder para que el alumno sea llevado al centro médico más cercano.

14 La disciplina es parte primordial en la formación integral de los niños/as , por lo tanto los padres de familia deberán mantener un trato amable respetuoso para todo el personal docente, administrativo y de servicio.

El padre de familia puede expresar su discrepancias en forma educada a quien corresponda (Directora, profesora, o personal de servicio). En caso de faltarles el respeto, el kínder se reserva el derecho de admisión del niño/a , pudiendo en todo caso acudir a las instancias necesarias .-

15 Para la inscripción en el Kinder del niño/a cada año escolar se deberá cancelar un seguro por accidentes. Este seguro es de carácter **obligatorio** aunque el alumno cuente con otro seguro. La institución no se hace responsable de ningún costo monetario en caso de exceder la cobertura del seguro medico de accidentes.

16 Para matricula de Re- ingreso, recibir notas y solvencias del alumno, el padre de familia deberá estar al día con sus pagos correspondientes de colegiatura matricula y seguro de accidentes.

17 El padre de familia debe comprometerse a apoyar al kínder en el proceso educativo de su hijo(a). En el caso se les solicite una reunión o algún tipo de examen (evaluación de lenguaje, evaluación psicométrica, examen visual/auditivo etc), los padres deben colaborar oportunamente con dichas solicitudes. De no cumplir con lo anterior el kínder se reserva el derecho de re-inscripcion del alumno.

Yo Padre de familia o tutor de..... he leído, entendido y acepto conformemente las reglas generales de kínder Magicmoments.

Madre.....Padre.....tutor.....

San Salvadordede 201.

